Załącznik nr 9

Szczegółowych Warunków Konkursu

**Zakres obowiązków**

**Pielęgniarki**

**Zakładu Karnego w Nowym Wiśniczu**

1. Pielęgniarka podlega służbowo Kierownikowi Ambulatorium.

2. Do obowiązków pielęgniarki ambulatorium należy w szczególności:

1. Kompletuje dokumentację medyczną nowo osadzonych, ich przegląd sanitarny, zebranie wstępnego wywiadu oraz wykonanie badań obowiązkowych.
2. Natychmiast informuje kierownika Ambulatorium o nowoprzyjętych, wymagających doraźnej interwencji lekarskiej, a w razie potrzeby, do czasu decyzji lekarza, izolowanie osadzonych podejrzanych o choroby zakaźne.
3. Realizuje postępowania diagnostyczne, lecznicze, pielęgnacyjne i rehabilitacyjne zgodnie z zaleceniami oraz ze swoją wiedzą i umiejętnościami.
4. Organizowanie przyjęć lekarskich w wyznaczonych terminach, oraz odbieranie zleceń lekarskich.
5. Pobiera materiały do badań analitycznych.
6. Ustala, na podstawie zleceń lekarza, terminy konsultacji i innych procedur medycznych w poza więziennych placówkach służby zdrowia
7. Bierze udział w konsultacjach specjalistycznych, w badaniach w poza więziennych placówkach medycznych oraz przekazywanie wyników lekarzowi.
8. Prowadzi na bieżąco dokumentację medyczną, zgodnie RMS z dnia 12 lipca 2022 r. w sprawie dokumentacji medycznej prowadzonej w podmiotach leczniczych dla osób pozbawionych wolności
9. Zawiadamia kierownika Ambulatorium o wszystkich okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na stan zdrowia osadzonych, jakość opieki medycznej lub stan sanitarny Zakładu Karnego w Nowym Wiśniczu.
10. Wykonuje czynności związanych z przygotowaniem osadzonych do transportu.
11. Umiejętne przekazuje treści oświatowo- zdrowotne, w zakresie promowania zdrowia oraz prowadzenia edukacji zdrowotnej wśród osadzonych.
12. Prawidłowo i skrupulatnie układa leki dla osadzonych z zachowaniem zasad aseptyki i antyseptyki.
13. Bieżąca współpraca z innymi działami w celu zapewnienia osadzonym prawidłowego odbywania kary pozbawienia wolności lub tymczasowego aresztowania:
14. Wprowadza dane do systemu CBDOPW, zgodnie z przyznaną rolą.
15. Przestrzega prawa pacjenta, w zakresie egzekwowania jego obowiązków, dbałości o wysoką jakość opieki przy wykorzystaniu standardów pielęgniarskich oraz poprzez poprawny poziom komunikacji słownej i pozasłownej, wyrażania tolerancji i szacunku dla indywidualnych przekonań i światopoglądu.
16. Przestrzega tajemnicy służbowej, zawodowej oraz dyscypliny pracy.
17. Utrzymuje w tajemnicy powierzonych identyfikatorów, haseł, częstotliwości ich zmian oraz szczegółów technologicznych systemów, także po ustaniu zatrudnienia w zakładzie.
18. Realizuje § 10 Zarządzenia nr 76/24 Dyrektora Generalnego Służby Więziennej w sprawie ochrony przeciwpożarowej.
19. Wypełnia dodatkowe obowiązki zlecone przez przełożonych, wynikające z posiadanych kwalifikacji lub uprawnień, a nie objętych niniejszym zakresem.
20. Dba o sprawność środków ochrony indywidualnej oraz ich stosowanie zgodnie z przeznaczeniem.
21. Dba o bezpieczny i higieniczny stan pracy i wyposażenia technicznego a także o sprawność środków ochrony zbiorowej i ich stosowanie zgodnie z przeznaczeniem i higieną pracy.
22. Egzekwuje przestrzeganie przez pracowników przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy.

…………………….. ………………………..

(miejscowość, data) (pieczęć i podpis Oferenta)